

PATVIRTINTA
Panevėžio švietimo centro metodininkės,
pavadojančios direktorių
2018 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-19

PANEVĖŽIO ŠVIETIMO CENTRAS

**PANEVĖŽIO ŠVIETIMO CENTRO
2018-2020 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

IVADAS

Panevėžio švietimo centras (toliau – Centras) yra Panevėžio miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga. Centras įsteigtas 2002 m. birželio 13 d. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 32-7. Centro adresas - Topolių al.12, Panevėžys.

Vadovaujantis „Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėmis“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu ĮSAK – 109, Centras akredituotas penkeriems metams.

Centro paskirtis - sudaryti sąlygas asmeniui mokytis visą gyvenimą, tenkinti pažinimo poreikius, tobulinti įgytą kvalifikaciją, įgyti papildomų kompetencijų. Panevėžio švietimo centro 2018 -2020 metų strateginis planas atliepia Panevėžio miesto plėtros 2014–2020 metų strateginio plano 2.1. „Užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir skatinti jaunimo užimtumą“ 2.1.1. uždavinį – „Didinti švietimo sektoriaus efektyvumą, gerinti paslaugų kokybę ir prieinamumą“.

Centro 2018–2020 metų strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta Panevėžio pedagogų švietimo centro direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu „Dėl 2018–2020 metų strateginio plano rengimo grupės sudarymo“.

II. VIZIJA, MISIJA, STRATEGINIAI TIKSLAI

Centro vizija

Moderni, atvira kaitai ir aplinkai besimokanti organizacija, gebanti suprasti Panevėžio bendruomenių mokymosi poreikius bei lūkesčius, padedanti kurti, mokytis, tobulėti.

Institucijos misija

Teikti kokybiškas ir prieinamas edukacines paslaugas įvairių tikslinių grupių nariams, orientuojantis į Panevėžio miesto ir šalies poreikius, tarptautinį bendradarbiavimą bei švietimo sistemos plėtrą.

Strateginiai tikslai

1. Siekti aukštesnės Panevėžio mokyklų švietimo kokybės ir kultūros plėtojant ir gilinant bendruomenių narių profesines, bendrąsias ir bendrakultūrinės kompetencijas.
2. Kurti darniai veikiančią suaugusiųjų neformaliojo švietimo ir tęstinio mokymosi sistemą Panevėžio mieste.

Vertybės

Atvirumas - kitokiam požiūriui, pozityvioms iniciatyvoms, dialogui, bendradarbiavimui, naujovėms.

Kūrybingumas – kelio naujovėms atvėrimas, žinių kūrimas ir taikymas visose švietimo srityse, iššūkius vertinant kaip naujas galimybes sėkmei kurti.

Atsakomybė už savo veiklą, aktyvus rūpinimasis aplinka ir bendruomene.

Filosofija

Kuriame pasaulį, kuriame gyvename.

III. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS VEIKLOS KONTEKSTE

IŠORINĖS APLINKOS (PEST) ANALIZĖ

Politiniai veiksniai

- Centras planuodamas ir vykdydamas savo veiklą, formuluodamas savo viziją ir misiją, veiklos strateginius prioritetus ir strateginius tikslus, uždavinius ir priemones strateginiams tikslams įgyvendinti, vadovaujasi nacionaliniais, lokaliniais ir ES teisiniais dokumentais: Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, LR švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017–2019 metų strateginiu veiklos planu, Septynioliktosios Lietuvos Respublikos vyriausybės programa, Panevėžio miesto plėtros 2014–2020 metų strateginiu planu.
- Valstybės ilgalaikės raidos, švietimo strateginiuose dokumentuose pabrėžiama visuomenės pasitikėjimo švietimo paslaugų kokybe ir prieinamumu svarba. Valstybinėje švietimo 2013–2022 metų strategijoje nustatyti Lietuvos švietimo politikos prioritetai, apibrėžti artimiausių metų švietimo tikslai, švietimo turinio kaitos ir finansavimo kryptys, o pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį. Pagrindinis strategijai keliamas iššūkis – sutelkti, skatinti švietimo bendruomenę bei visus Lietuvos žmones nuolat ir kryptingai lavintis.

Ekonominiai veiksniai

- Kvalifikacijos tobulinimo sistemos kaitai daro įtaką ekonominiai ir socialiniai veiksniai. Nors moksliniuose tyrimuose akcentuojama kvalifikacijos tobulinimo bei mokymosi visą gyvenimą svarba visuomenės gerovei, tačiau stokojama reikiamo finansavimo neformaliajam suaugusiųjų švietimui.
- Centras yra asignavimų valdytojas. Lėšos gaunamos iš savivaldybės biudžeto, už teikiamas paslaugas, iš fondų, projektų, paramos. Savivaldybės lėšų pakanka Centrai išlaikyti, tačiau stokojama naujoms aplinkoms kurti, pastatui renovuoti.
- Savivaldybėje taikomas lėšų skyrimo vienam mokiniui principas, arba mokinio krepšelis - ugdymo lėšos, skirtos vienam sutartiniam mokiniui. Tai tikslinė valstybės dotacija, kurią gauna ir mokykloms paskirsto savivaldybė. Mokinio krepšelio dydį nustato Vyriausybė. Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti kasmet skiriama dalis mokinio krepšelio lėšų.

- Mokytojų kvalifikacijai skirtos lėšos kasmet kinta. Stebima tendencija, kad ne visos lėšos yra panaudojamos pagal pirminę paskirtį, bet kasmet vis mažesnė lėšų dalis pervedama kitoms reikmėms.
- Centras nuosekliai siekia geresnių finansinių ir organizacinių sąlygų neformaliajam suaugusiųjų švietimui, kuo platesnio įvairių fondų, konkursų finansavimo rengdamas projektus, kvalifikacijos tobulinimo programas, atliepiančias valstybės švietimo politiką bei pedagogų poreikius. Tęsimas Centro dalyvavimas tarptautiniuose, ES struktūrinių fondų bei kituose konkursuose.

Socialiniai veiksniai

- Gyventojų populiacijos pokyčiai (mažėja gimstamumas, natūrali gyventojų migracija, kinta gyventojų amžiaus vidurkis).
- Mažėjantis mokinių skaičius, mokyklų tinklo pertvarka skatina pedagogus tobulinti profesinę kvalifikaciją bei persikvalifikavimą.
- Panevėžyje daugėja vyresnio amžiaus gyventojų, kurie nebeturi darbinių santykių, tačiau yra aktyvūs ir nori bei gali dalyvauti įvairiose veiklose.

Technologiniai veiksniai

- Sparti informacijos ir komunikacijos technologijų plėtra kelia naujus reikalavimus bei formuoja naujus uždavinius švietimo bendruomenei ir kvalifikacijos paslaugas teikiančių institucijų darbuotojams. Informacijos ir komunikacijos technologijų integravimas į mokyklas – svarbi švietimo pertvarkos dalis.
- Tarptautinis suaugusiųjų kompetencijų tyrimas (PIAAC) rodo, kad Lietuvoje suaugusiesiems, palyginti su suaugusiaisiais iš tyrime dalyvavusių šalių, būdingas aukštesnis už vidutinį matematinio raštingumo ir vidutinis skaitymo lygiai. Didelei daliai suaugusiųjų Lietuvoje būdingas žemas problemų sprendimo technologijų pagalba įgūdžių lygis.

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Darbuotojų kvalifikacija

- Centre dirba kvalifikuoti darbuotojai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą, pedagoginio, andragoginio darbo patirties, gebantys rengti ir įgyvendinti nacionalinius ir tarptautinius projektus.
- Vadovaujantis Panevėžio savivaldybės tarybos sprendimais Centre patvirtintas pareigybių skaičius – 8: direktorius – 1 etatas, metodininkas – 4,5 etato, vyr. buhalteris – 0,5 etato, administratorius-sekretorius – 1 etatas, valytojas – 0,5 etato, kompiuterinių

tinklų specialistas – 0,25 etato.

- Centrai vadovauja turintis aukštąjį universitetinį pedagoginį išsilavinimą ir edukologijos magistro kvalifikacinį laipsnį direktorius.
- Centro darbuotojai kvalifikaciją tobulina dalyvaudami įvairaus lygmens respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose, tobulinasi ir savarankiškai. Tobulintinas dalies Centro darbuotojų užsienio kalbų mokėjimo lygis.

Teisinė bazė

- Centras veikdamas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo, LR profesinio mokymo įstatymais, Centro nuostatais ir kt. teisiniais aktais, reglamentuojančiais švietimo sistemos, kvalifikacijos tobulinimo institucijų veiklą.
- Sukurta Centro teisinė bazė. Centro ir darbuotojų veiklą reglamentuoja Centro nuostatai, Darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybių aprašymai.

Institucijos struktūra

- Centro struktūra suformuota pagal jai priskirtas steigėjo funkcijas.
- Centro struktūra orientuota į švietimo lygmenis: apima priešmokyklinį, ikimokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą, suaugusiųjų švietimą, metodinę veiklą.

Planavimo sistema

- Centro veikla organizuojama vadovaujantis Centro strateginės veiklos planu ir Centro veiklos metiniu planu.
- Planavimo sistemą be pagrindinių Centro planavimo dokumentų sudaro kvalifikacijos tobulinimo renginių mėnesių planai.
- Centro veiklos planai ir programos sudaromos vadovaujantis Valstybės raidos ilgalaikę strategija, Valstybės švietimo strategijos 2013-2022 m. nuostatomis, Švietimo įstatymu, ES švietimo dokumentais, Švietimo ir mokslo ministerijos strateginiais veiklos planais bei Panevėžio miesto plėtros 2014-2020 strateginiu planu.
- Planavimas grįstas subsidiarumo principais.

Vidaus kontrolė

- Centre veikia kokybės stebėsenos sistema.
- Centro vidaus kontrolės sistemoje yra kitų kontrolės formų: savaitiniai pasitarimai, sistemingas dokumentacijos tikrinimas.
- Centras vykdo veiklų vertinimą/įsivertinimą.

Apskaitos tinkamumas

- Centro apskaita vykdoma vadovaujantis biudžetinių įstaigų finansinę veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

- Buhalterinei apskaitai naudojama kompiuterinė programa.
- Duomenų bazė apima renginius, dalyvius, projektus ir programas, lektorių darbo apimtis, literatūros fondą, atskiras darbuotojų veiklos sritis.
- Plėtojama mokytojų metodinių darbų duomenų bazė.

Ryšių sistema

- Centre iš esmės kompiuterizuotos visos darbo vietos.
- Įdiegtas lokalus tinklas ir interneto ryšys.
- Centro darbuotojai turi elektroninio pašto adresus, fiksuotą ir mobilų ryšį.
- Veikia internetinė Centro svetainė www.ppsc.lt.
- Įdiegta ir nuolat tobulinama internetinė registravimo(si) į kvalifikacijos tobulinimo renginius sistema.

Finansiniai ištekliai

- Pagrindinis Centro pajamų šaltinis – savivaldybės biudžeto asignavimai.
- Kitos lėšos: renginių dalyvių lėšos; dalį lėšų Centras gauna dalyvaudamas ES struktūrinių fondų paramos projektuose, įvairių fondų remiamose programose.
- Dalį lėšų Centras panaudoja materialinei mokymo bazei išlaikyti ir modernizuoti.

Planuojamas finansavimas 2018-2020 metų strateginiam planui įgyvendinti

Lėšų šaltiniai (Eur)	2018 m.	2019 m.	2020 m.
Savivaldybės finansavimas	110 600	115 000	117 000
Biudžetinių įstaigų pajamos	96 000	98 000	100 000

SITUACIJOS ANALIZĖ

I. STIPRYBĖS	II. SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kvalifikuoti, kompetentingi, gerus darbo įgūdžius ir patirtį turintys, nuolat besimokantys ir tobulėjantys, atviri naujovėms/pokyčiams, gebantys dalintis sukaupta patirtimi, idėjomis ar pasiūlymais darbuotojai. 2. Vykdomų veiklų/teikiamų paslaugų įvairovė: pedagogų kvalifikacijos tobulinimas, pedagogų gerosios patirties sklaida, metodinės veiklos koordinavimas, konsultavimas, neformaliojo suaugusiųjų švietimo koordinavimas ir informavimas, Trečiojo amžiaus universiteto Panevėžio fakulteto veiklų koordinavimas. 3. Pasitikėjimu, bendradarbiavimu, refleksija, komandinio darbo principais grindžiama organizacinė ir vadybinė kultūra. 4. Tinkamai įrengtos ir aprūpintos Centro darbuotojų darbo vietos ir aplinkos, skirtos paslaugoms teikti. 5. Įdiegta kompiuterinė kvalifikacijos tobulinimo renginių apskaitos sistema. 6. Pasitikėjimu, pagarba ir tolerancija grindžiamas bendradarbiavimas su Panevėžio miesto savivaldybės ugdymo įstaigomis, Panevėžio jaunimo reikalų ir švietimo skyriumi, Panevėžio pedagogine-psichologine tarnyba, socialiniais partneriais. 7. Rengiami ir įgyvendinami projektai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas/menkas dalies Centro darbuotojų darbo užmokestis. 2. Nepakankamai išplėtoti Centro viešieji ryšiai. 3. Fragmentiškas bendradarbiavimas su ugdymo įstaigų vadovais: <ol style="list-style-type: none"> 1) dėl kvalifikacijos tobulinimo poreikių ir lėšų planavimo, 2) dėl grįžtamojo ryšio apie kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytų kompetencijų taikymą. 4. Nėra lėšų, skirtų pedagogų metodinei veiklai mieste skatinti ir konsultantų darbui apmokėti. 5. Nepakankama dalies pedagogų motyvacija dalintis gerąja profesine patirtimi kaupiant edukacinės patirties banką. 6. Neefektyvi dalies metodinių būrelių veikla. 7. Fragmentiškai pasitelkiamas švietimo konsultantų darbas. 8. Fragmentiškas suaugusiųjų neformaliojo švietimo veiklų viešinimas.

<p>8. Aktyviai dalyvaujama kitų institucijų vykdomuose projektuose.</p> <p>9. Geografiškai patogi vieta paslaugoms teikti.</p>	
<p>III. GRĖSMĖS</p>	<p>IV. GALIMYBĖS</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas Centro darbuotojų darbo užmokestis sudaro prielaidas darbo kokybei mažėti ir specialistų kaitai. 2. Lėšų stoka stabdo metodinės ir konsultavimo sričių pokyčius. 3. Mažėjantis pedagogų ir mokinių skaičius savivaldybėje ir šalyje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Didinti Centro darbuotojų darbo užmokestį. 2. Plėtoti Centro viešuosius ryšius, stiprinant vykdytos ir įgytos patirties sklaidą. 3. Glaudžiau bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis, jų vadovais, metodinių grupių pirmininkais, organizuojant reguliarius susitikimus, kuriuose būtų aptariamai pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai bei finansinės galimybės, pedagogų įgytų kompetencijų taikymas, pedagogų profesinės patirties sklaida (edukacinės patirties bankas). 4. Kreiptis į ugdymo įstaigų vadovus su prašymu, kad pedagogams, konsultuojantiems kitus pedagogus, aktyviai dalyvaujantiems miesto metodinėje veikloje, besidalinantiems profesine patirtimi, būtų suteikta/os papildoma/os atostogų diena/os. 5. Sudaryti sąlygas metodinių būrelių pirmininkams nemokamai dalyvauti mokymuose. 6. Inicijuoti socialinio emocinio ugdymo programos diegimą Panevėžio mieste. 7. Inicijuoti mažą patirtį turinčių mokyklos vadovų bei mokytojų

	mentorstės programos rengimą ir įgyvendinimą.
--	---

VII. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Tikslas	Pagrindinės priemonės	Vertinimo kriterijai	Vykdytojas	Ivykdymo laikas	Galimi finansavimo variantai	Rezultatas
1. Siekti aukštesnės Panevėžio mokyklų švietimo kokybės ir kultūros plėtojant ir gilinant bendruomenių narių profesines, bendrąsias ir bendrakultūrinės kompetencijas.						
Tenkinti švietimo bendruomenių narių (mokytojų, nepedagoginių darbuotojų, tėvų) kvalifikacijos tobulinimo ir/ar saviugdos poreikius.	<p>Kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimų vykdymas.</p> <p>Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas.</p> <p>Dalyvavimas vykdamas tarptautines kvalifikacijos tobulinimo programas ir projektus.</p> <p>Dalyvavimas vykdamas nacionalines programas</p>	<p>Kvalifikacijos poreikių tyrimų skaičius.</p> <p>Parengtų ir įgyvendintų kvalifikacijos tobulinimo programų skaičius.</p> <p>Suorganizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius.</p> <p>Vykdomų tarptautinių kvalifikacijos tobulinimo programų ir projektų skaičius.</p> <p>Vykdomų nacionalinės</p>	Metodininkai, direktorius	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	<p>Atlikti nemažiau kaip 2 kvalifikacijos poreikių tyrimai.</p> <p>Kiekvienais metais parengta ir įgyvendinta ne mažiau kaip 100 kvalifikacijos tobulinimo programų.</p> <p>Kiekvienais metais suorganizuota ne mažiau kaip 100 kvalifikacijos tobulinimo renginių.</p> <p>Įvykdytos ne mažiau kaip 2</p>

	ir projektus.	kvalifikacijos tobulinimo programų ir projektų skaičius. Išbandytų naujų kvalifikacijos tobulinimo formų skaičius.	Metodininkai, direktorius	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	tarptautinės kvalifikacijos tobulinimo programos ir projektai. Išbandytos naujos kvalifikacijos tobulinimo formos. Sukurti kokybės matavimo instrumentai Semiplius e. sistemoje. Vieną kartą per metus atlikta vykdymų renginių kokybės analizė. Pamokų stebėseną ir analizę, gautų duomenų pagrindu parengtos 45 programos.
Didinti teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą.	Kokybės matavimo instrumentų sukūrimas. Sisteminė vykdymų renginių kokybės analizė. Bendradarbiavimas su pavaduotojais, atsakingais už kvalifikacijos tobulinimą, vykdant pamokų stebėseną (kvalifikacijos tobulinimo aspektu). Išorės vertinimo ataskaitų analizė.	Sukurti kokybės matavimo instrumentai. Vykdymų renginių kokybės analizės sistemingumas. Stebėtų pamokų ir parengtų kvalifikacijos tobulinimo programų skaičius. Išorės vertinimo ataskaitų pagrindu parengtų				Išanalizuotos išorės vertinimo ataskaitos ir parengtos 9

<p>Skatinti pedagoginės patirties sklaidą, tobulinti jos turinį ir formas.</p>	<p>Edukacinių idėjų kaupimas sukurtoje informacinėje sistemoje. Gerosios patirties sklaidos organizavimas.</p>	<p>kvalifikacijos tobulinimo programų skaičius. Sukauptų edukacinių idėjų skaičius. Gerosios patirties sklaidos renginių skaičius.</p>	<p>Metodininkai, direktoriaus</p>	<p>2018-2020</p>	<p>Budžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.</p>	<p>programos pamokos tematika. Sukauptas 103 vnt. edukacinių idėjų bankas. Surengti 55 gerosios patirties sklaidos renginiai.</p>
<p>Aktyvinti ir plėtoti Panevėžio švietimo institucijų bendradarbiavimą ir socialinę partnerystę.</p>	<p>Personalo profesinės kompetencijos plėtojimas. Tarpinstitucinių mainų programų vykdymas. Nacionalinių ir tarptautinių projektų rengimas ir vykdymas. Centro darbo vietų modernizavimas. Mokymo bazės atnaujinimas.</p>	<p>Centro darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius. Parengtų, įgyvendintų projektų skaičius. Modernizuotos darbo vietų skaičius.</p>	<p>Metodininkai, direktoriaus</p>	<p>2018-2020</p>	<p>Budžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.</p>	<p>Išplėtotos Centro darbuotojų profesinės kompetencijos. Parengti, įgyvendinti 5 projektai. Modernizuotos 2 darbo vietos.</p>
<p>2. Kurti darniai veikiančią suaugusiųjų neformaliojo švietimo ir tęstinio mokymosi sistemą Panevėžio mieste.</p>						

Sudaryti sąlygas suaugusiųjų bendrosioms ir profesinėms kompetencijoms ugdyti ir formuoti teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas.	Parengti ir įgyvendinti suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, skirtas kalbų gebėjimams gilinti.	Parengtų ir įgyvendintų programų ir dalyvių skaičius.	Metodininkai, direktoriaus	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	10 proc. padidėjęs dalyvių, baigusiu programą, skaičius.
mokymosi visą gyvenimą nuostatas.	Parengti ir įgyvendinti suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, skirtas kompiuterinio, finansinio raštingumo gebėjimams gilinti.	Parengtų ir įgyvendintų programų ir dalyvių skaičius.	Metodininkai, direktoriaus	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	10 proc. padidėjęs dalyvių, baigusiu programą, skaičius.
	Parengti ir įgyvendinti suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, skirtas sveikos gyvensenos gebėjimams gilinti.	Parengtų ir įgyvendintų programų ir dalyvių skaičius.	Metodininkai, direktoriaus	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	10 proc. padidėjęs dalyvių, baigusiu programą, skaičius.
	Įgyvendinti suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, skirtas nepedagoginių darbuotojų profesiniams išūdziams atnaujinti ir pagilinti.	Parengtų ir įgyvendintų programų ir dalyvių skaičius.	Metodininkai, direktoriaus	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	10 proc. padidėjęs dalyvių, baigusiu programą, skaičius.

<p>Sudaryti tinkamas sąlygas suaugusiųjų kūrybinėms galioms ir gebėjimams ugdyti.</p>	<p>Įgyvendinti neformaliojo švietimo programą, skirtą kultūriniam ugdymui,</p> <p>Įgyvendinti ir įgyvendinti šviečiamąsias programas / renginius, skirtus Panevėžio ir Panevėžio krašto istorijai pažinti</p> <p>Kuruoti Trečiojo amžiaus universiteto Panevėžio fakulteto veiklą klausytojams.</p>	<p>Parengtų ir įgyvendintų programų skaičius, dalyvių skaičius</p> <p>Parengtų ir įgyvendintų programų skaičius, dalyvių skaičius</p> <p>Parengtų ir įgyvendintų programų skaičius, dalyvių skaičius</p>	<p>Metodininkai, direktoriaus</p> <p>Metodininkai, direktoriaus</p> <p>Metodininkai, direktoriaus</p>	<p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p>	<p>Budžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.</p> <p>Budžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.</p> <p>Budžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.</p>	<p>15 proc. padidėjęs programų dalyvių, baigusių programas skaičius</p> <p>5 programos</p> <p>15 proc. padidėjęs Trečiojo amžiaus universiteto Panevėžio fakulteto dalyvių skaičius</p>
<p>Viešinti aktualią informaciją apie vykdomas neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi</p>	<p>Plėtoti ir viešinti suaugusiųjų švietimo savaitės iniciatyvas Panevėžyje</p>	<p>Dalyvių skaičius, straipsnių skaičius</p>	<p>Metodininkai, direktoriaus</p>	<p>2018-2020</p>	<p>Budžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.</p>	<p>15 proc. padidėjęs dalyvių skaičius suaugusiųjų švietimo savaitėje Panevėžyje, parengti kiekvienais metais 2 straipsniai apie suaugusiųjų švietimo savaitę.</p>

programas ir renginius.	Vykdyti suaugusiųjų mokymosi motyvacijos didinimo informacines kampanijas žiniasklaidos priemonėse, interneto svetainėse	Straipsnių skaičius	Metodiniai, direktorius	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	5 proc. kiekvienais metais padidėjęs straipsnių skaičius žiniasklaidos priemonėse, interneto svetainėse
	Skelbti informaciją apie neformalųjį suaugusiųjų švietimą Panevėžio miesto savivaldybės interneto svetainėje	Straipsnių skaičius	Metodiniai, direktorius	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	4 proc. kiekvienais metais padidėjęs straipsnių skaičius apie neformalųjį suaugusiųjų švietimą Panevėžio miesto savivaldybės interneto svetainėje
	Plėtoti partnerystę su kitų savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriais, profesinio mokymo įstaigomis	Renginių skaičius	Metodiniai, direktorius	2018-2020	Biudžeto lėšos, vyriausybinių ir nevyriausybinių fondų lėšos, ES fondų lėšos, dalyvių lėšos.	3 renginiai

VIII. STRATEGIJOS REALIZAVIMO VERTINIMAS

Tikslas	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
Per tarpinį matavimą 2018 m.					
1 tikslas –					
2 tikslas –					
3 tikslas –					
Per tarpinį matavimą 2019 m.					
1 tikslas –					
2 tikslas –					
3 tikslas –					
Per tarpinį matavimą 2020 m.					
1 tikslas –					
2 tikslas –					
3 tikslas –					